



Vacature: Financieel administratief medewerker (24-36uur)

Hier ga je werken

GGZ voor jou is een jonge instelling met een vestiging in Tiel en een vestiging in Wageningen. In de afgelopen anderhalf jaar zijn we sterk gegroeid, waardoor er behoefte komt aan verder uitbreiding van ondersteunend personeel. We zijn een startende onderneming met alle bijbehorende dynamiek. We hebben een eigen gestructureerde behandelvorm ontwikkeld. Een behandelvorm die draait om gelijkwaardige en open therapeutische interactie met een duidelijke, wetenschappelijke onderbouwing. De open en gelijkwaardige houding hebben we ook naar elkaar als collega's. Vanwege het grote aantal aanmeldingen hebben we behoefte aan secretariële ondersteuning om de cliëntenstroom soepel te laten lopen.

Zo werken wij

Naast een duidelijke gestructureerde behandeling met heel veel ruimte voor eigen regie voor de cliënt, staat bereikbaarheid, beschikbaarheid en gelijkwaardigheid bij ons hoog in het vaandel. Daarom is er een inloopcontactuur op verschillende dagen op beide locaties. Hier kunnen cliënten binnenlopen met vragen. Ook zijn we als instelling laagdrempelig bereikbaar telefonisch of per mail. Voor cliënten en voor verwijzers. Binnen de organisatie werken we ook op basis van deze pijlers met elkaar zodat er een fijne cultuur is waarin iedereen zo optimaal mogelijk samenwerkt.

Dit ben jij

Je hebt minimaal een relevante vooropleiding MBO 4 niveau afgerond en je hebt HBO werken denkniveau. Werkervaring binnen de zorg, in een gelijkaardige functie is een grote pre. Je kijkt altijd vooruit en wacht niet af, je past je makkelijk aan, bent klantgericht en hebt uitstekende mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid. Verder werk je nauwkeurig en integer. Je bent assertief en kunt snel schakelen. Je hebt onderzoekend vermogen, knoopt lijntjes aan elkaar en legt verbanden. Je kunt goed werken met Excel en bent ook zeer vaardig met geautomatiseerde systemen.

Dit bieden wij

Een werkplek waar je vrijheid, verbondenheid en autonomie kunt ervaren. Een plek waar je de ruimte krijgt om het zelf uit te zoeken in een inbedding van ondersteunende beschikbaarheid van collega's.

- Een dienstverband voor 24-36 uur
- Een goed salaris (CAO FWG 45 minimaal €2870,- maximaal €3863,- bij een fulltime dienstverband).
- Een eindejaarsuitkering van 8,33% naar rato.
- We bieden je in eerste instantie een jaarcontract, met uitzicht op een vast dienstverband.

We verwachten dat jij:

- Volledig zelfstandig zorgdraagt voor het debiteuren en crediteurenbeheer van de organisatie
- Cliënten met vragen vriendelijke te woord staat en waar mogelijk helpt met de afhandeling van de nota
- Maandelijks benodigde financiële overzichten naar de accountant doorzet
- De telefoon beheert voor allen financiële vraagstukken van cliënten.
- De Engelse taal goed vaardig bent.
- Werkt vanuit de vestiging in Wageningen, maar bereid bent om 1 dag per week in Tiel te werken.

Solliciteren

Zie jij jezelf werken bij GGZ voor jou? Leuk! Solliciteer door je motivatiebrief en CV op te sturen naar info@ggzvoorjou.nl t.a.v. Barbara Szpakowska, met als onderwerp sollicitatie financieel medewerker.

Heb je vragen? Neem contact op met Barbara Szpakowska. Je bereikt haar via bszpowska@ggzvoorjou.nl of via 0854002023